

Débordé?



**Vous ne savez plus où donner
de la tête ?**

Besoin d'aide ?

**Vous êtes :
un travailleur autonome
ou
une très petite entreprise (TPE)**

**Vous ne voulez pas engager
une personne à temps plein ?**

**Engagez une
Assistante personnelle**

**1 journée par semaine
Contrat minimal de 6 mois
20\$/h**

**Ensemble,
nous y
arriverons !**



Soutien administratif

**Tâches administratives à votre
disposition :**

- ↳ Entrée de données
- ↳ Gestion de l'agenda
- ↳ Suivi des soumissions
- ↳ Réception des appels
- ↳ Rédaction, correction et mise en page de documents divers de la suite Office (Word, Excel, Power Point)
- ↳ Appels à froid
- ↳ Classement
- ↳ Recherche
- ↳ Prise de rendez-vous
- ↳ Mise à jour des informations sur le site web
- ↳ Gestion des comptes fournisseurs et des comptes clients
- ↳ Suivi de l'encaisse

Votre précieuse aide :



Annie Richard
Équilibre Aménagement
Organisatrice professionnelle

Annie Richard est une organisatrice professionnelle, membre des Organismes Professionnels au Canada (OPC) qui perfectionne l'art d'organiser, d'ordonner et de structurer l'information depuis 9 ans. Elle est aussi coach, formatrice, conférencière et consultante.

Équilibre
Aménagement



514.501.4561

**info@equilibreamenagement.com
www.equilibreamenagement.com**